Contents

[LISTA DE VERIFICARE PRELIMINARĂ A DOCUMENTELOR ANEXATE LA CEREREA DE FINANȚARE 2](#_Toc141438302)

[3.2 Grilă de verificare a conformității administrative și eligibilității pentru proiecte 3](#_Toc141438303)

# LISTA DE VERIFICARE PRELIMINARĂ A DOCUMENTELOR ANEXATE LA CEREREA DE FINANȚARE

**FIȘĂ DE CONTROL**

Titlul proiectului: *se completează cu titlul proiectului, aşa cum apare în Formularul cererii de finanţare*

Solicitant: *se completează cu denumirea completă a solicitantului, aşa cum apare în Formularul cererii de finanţare*

Axa prioritară:......................

Obiectiv specific………….

Apel de propuneri de proiecte:..............

În vederea aprobării proiectului, este necesară prezentarea următoarelor documente, ce fac dovada informațiilor cuprinse în declarația unică:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Depunerea cererii de finanțare** | **DA/NU** |
| 1. Cererea de finanțare |  |
| 1. Documentele care au stat la baza semnării contractului de finanțare semnat conform prevederilor art. I din OUG 109/2022, cu modificările și completările ulterioare |  |
| 1. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului |  |
| 1. Mandatul special/ împuternicirea specială pentru semnarea (digitală) a certificării aplicației și transmiterea cererii de finanțare prin MySMIS |  |
| 1. Modificări ale documentelor statutare, dacă este cazul, față de cele depuse la cererea inițială, după caz |  |
| 1. Documentația tehnico-economică completă (faza SF) conform HG nr. 907/2016, aprobată în cadrul POIM. |  |
| 1. Documente care atestă rezonabilitatea costurilor și justificarea cel mai bun raport între cuantumul sprijinului, activitățile desfășurate și îndeplinirea obiectivelor. Documentele respective vor fi însoțite de un tabel centralizator cu ofetele și valorile acestora. A se vedea **Anexa 2.10 la prezentul ghid.** |  |
| 1. Cerere de finanțare (format major) |  |
| 1. Contractele de achiziție publică încheiate și pentru care nu au fost solicitate cereri de plată din cadrul |  |
| 1. Actul de reglementare unic privind evaluarea impactului asupra mediului (aferent tuturor investițiilor proiectului), în conformitate cu legislaţia naţională și cu reglementările comunitare aplicabile inclusiv Calendarul procedurii EIM elaborat și autentificat de către autoritatea competentă pentru protecția mediului (ACPM), precum și documentele aferente procedurii EIM   și  Studiul de Evaluare Adecvată/Declarația autorității responsabile pentru monitorizarea siturilor Natura 2000 (după caz) + Harta cu reprezentarea siturilor Natura 2000 și interferența cu amplasamentele investițiilor proiectului |  |
| 1. Lista de verificare DNSH |  |
| 1. Avizul de gospodărirea apelor și, după caz, Studiul de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă sau Declarația autorității competente responsabile cu gestionarea apelor (pentru toate investițiile proiectului) |  |
| 1. Harta indicând zona proiectului și date de geolocalizare |  |
| 1. Autorizaţia/autorizațiile de construire pentru obiectivele de investiție(dacă este cazul) , în termen de valabilitate |  |
| 1. Tabel centralizator cu lista aglomerărilor peste 2000 de locuitori echivalenți asociate proiectului (conditia favorizanta) |  |
| 1. Aviz de conformitate privind strategia ITI, după caz (pentru proiectele din zona ITI) |  |
| 1. HCJ (după caz)/HCL-uri (cheltuieli eligibile şi neeligibile și eventuale cheltuieli neprevăzute) și Scrisori de intenţie de la bănci comerciale/de investiţii privind interesul acestora de a cofinanţa proiectul, dacă este cazul. |  |
| 1. Declarația unică |  |
| 1. Declarație privind eligibilitatea TVA, dacă este cazul |  |
| 1. Declaratie de angajament care sa specifice cofinantarea proiectului (6%) reprezentand contributia OR |  |
| 1. Decizia privind modificarea componenței UIP (dacă este cazul) |  |
| 1. Raportul de verificare, cu aviz favorabil pentru toate condițiile verificate, realizat de către BEI PASSA. |  |
| 1. Alte documente explicative necesare pentru susținerea anumitor elemente din proiect |  |
| 1. **Etapa de încheiere a actului adițional** |  |
| 1. Actualizarea documentelor depuse la cererea de finanțare, în cazul în care acestea au suferit modificări |  |
| 1. Daca cererile de finanțare implică realizarea de lucrări cu autorizație de contruire, se va depune acest document, în termen de valabilitate și emis pentru obiectivele de investiție corespunzătoare ale proiectului. |  |
| Daca cererile de finanțare nu implică realizarea de lucrări cu autorizație de contruire, solicitantul va depune în etapa de contractare documentele care atestă drepturile solicitate prin prezentul ghid pentru obiectivele de investiții corespunzătoare. Documentele respective sunt cele care conform prevederilor legale în vigoare fac dovada transferului dreptului invocat în patrimoniul solicitantului.  Astfel se va depune, după caz:   * oricare dintre actele admise de lege ce atestă dreptul de proprietate publică/privată și celelalte drepturile reale principale (dreptul de superficie; dreptul de uzufruct; dreptul de uz; dreptul de administrare; dreptul de concesiune; dreptul de folosinţă) – de exemplu extars HG/HCL/Lege pentru prorietate publică, copie act de proprietate / contract de superficie/ contract de concesiune/contract de folosință/ pe durata proiectului şi durata de sustenabilitate a proiectului, etc. * Extrase de carte funciară pentru informare * Acordul proprietarilor privind dreptul de acces asupra terenurilor, pentru acele investiții unde dreptul de proprietate nu este obligatoriu * Hotărâri de Consiliu Local privind disponibilitatea terenurilor * Dovada demarării procedurilor de expropriere |  |
| 1. Plan de informare și publicitate |  |
| 1. Planul de monitorizare a proiectului (Graficul Gantt) |  |
| 1. Graficul de rambursare/plăți |  |
| 1. Certificate de atestare fiscală, referitoare la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat |  |
| 1. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului |  |
| 1. Certificat de cazier judiciar al reprezentantului legal al solicitantului, conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificǎrile şi completǎrile ulterioare |  |
| 1. Actul de împuternicire în original pentru semnare contract (este obligatoriu doar în cazul împuternicirii) |  |

# 3.2 Grilă de verificare a conformității administrative și eligibilității pentru proiecte

Sistem de notare: DA, NU, N/A (nu este cazul)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cerințele din Declarația Unica** |  |  |
| Mandatul special/ împuternicirea specială pentru semnarea (digitală) a certificării aplicației și transmiterea cererii de finanțare prin MYSMIS |  |  |
| **Cerința 1 - Solicitantul nu trebuie să se afle în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de finanţare, pe perioada de verificare şi până la data intrării în vigoare a actului adițional la contractul de finanțare** |  |  |
| i. să fie în stare de faliment/insolvenţă sau să facă obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, să fi încheiat acorduri cu creditorii, în cadrul procedurilor anterior menționate, să-și fi suspendat activitatea economică sau să facă obiectul unei proceduri în urma acestor situaţii sau în situaţii similare în urma unei proceduri de aceeaşi natură prevăzute de legislaţia sau de reglementările naţionale, inclusiv în procedura legală pentru declararea sa într-una din situațiile de mai sus | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafului precizat | **DA/NU** |
| ii. să fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratat; | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafului precizat | **DA/NU** |
| iii. să fi fost să fie găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare. | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafului precizat | **DA/NU** |
| Cerința 2 - Reprezentantul legal al solicitantului care își exercită atribuțiile de drept la data depunerii cererii de finanțare și pe perioada procesului de evaluare, selecție și până la data intrării în vigoare a actului adițional la contractul de finanțare, nu se află într-una din situațiile de mai jos: | Conform sectiunilor de mai jos | **DA/NU** |
| i. este subiectul unui conflict de interese, definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare, sau se află într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului; | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafului precizat |  |
| ii. se află în situația de a induce grav în eroare autoritatea de management și/sau prepușii acesteia, sau comisiile de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau al altor apeluri de proiecte derulate pentru finanțare în cadrul altor programe cu finanțare europeană/națională; | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafului precizat |  |
| iii. se află în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare și selecție sau autoritatea de management și/sau prepușii acesteia pe parcursul procesului de evaluare și selecție a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul unor programe cu finanțare europeană/națională; | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafului precizat |  |
| iv. să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora, inclusiv condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptate împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata; | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafului precizat |  |
| v. nu deține dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului, conform prevederilor legale în vigoare, inclusiv să se angajeze că realizează toate demersurile necesare pentru obținerea tuturor avizelor/acordurilor/autorizațiilor necesare realizării proiectului, punerii în funcțiune și operării acestuia | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafului precizat |  |
| Cerința 3 - Reprezentantul legal al solicitantului se angajează, sub incidența prevederilor din dreptul penal și civil, în special cele care privesc falsul în declarații și falsul intelectual, că a luat la cunoștință condițiile și criteriile de eligibilitate, evaluare și selecție, că îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute în cadrul prezentului ghid, pentru apelul de proiecte selectat și că, în situația în care proiectul va fi admis la finanțare, va prezenta toate documente justificative prin care va face dovada îndeplinirii criteriilor de eligibilitate, în caz contrar cererea de finanțare va fi respinsă la finanțare | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafului precizat |  |
| Cerința 4 - Solicitantul demonstrează capacitate de management de proiect și capacitate tehnică pentru susținerea activităților proiectului, prin furnizarea de informații privind personalul implicat în implementarea proiectului (angajat propriu sau mixt, personal propriu și externalizarea serviciului de management al proiectului/ și externalizarea serviciului de management al proiectului). | Conform sectiunilor de mai jos |  |
| Decizia de înființare/extindere a componentei UIP | Se demonstreaza prin Decizia UIP (in cazul modificarii componentei se va prezenta o noua Decizie) |  |
| Sectiunea 40 Resurse umane implicate, din Cererea de Finantare - este completata in corelare cu Decizia de de înființare/extindere a componentei UIP | Se demonstreaza cu Cererea de Finantare |  |
| Fise de post (atat ptr posturile ocupate cat si pentru cele vacante) | Se demonstreaza prin Fisele de post |  |
| CV-urile membrilor UIP existenti | Se demonstreaza prin CV-urile membrilor UIP existenti |  |
| Declaratiile privind conflictul de interese pentru fiecare membru UIP existent, inclusiv pentru directorul general al Solicitantului | Se demonstreaza prin Declaratiile privind conflictul de interese |  |
| Cerința 5 - Solicitantul demonstrează capacitatea financiară pentru implementarea proiectului, dispunând de cofinanțare proprie atât pentru cheltuielile eligibile cât și pentru cele ne-eligibile, inclusiv TVA-ul neeligibil. De asemenea, solicitantul își asumă că va asigura resursele necesare asigurării cheltuielilor neprevăzute ale proiectului, inclusiv în contextul aplicării de corecții financiare în cadrul contractului de finanțare și/sau rețineri pentru neîndeplinirea în termenul asumat a jaloanelor aferente proiectului, precum și că va implementa mecanismele financiare necesare pentru a acoperi costurile de funcționare și întreținere aferente investițiilor finanțate, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acestora. | Conform sectiunilor de mai jos |  |
| Declarația de angajament completată, datată, ştampilată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare | Se demonstreaza prin Declaratia de angajament completata conform GS |  |
| Declarația privind eligibilitatea TVA completată, datată, ştampilată, semnată şi cu numele complet al persoanei semnatare | Se demonstreaza prin Declaratia privind eligibilitatea TVA completata conform GS |  |
| HCJ/HCL-uri privind aprobarea cofinanţării proiectului (cheltuieli eligibile şi neeligibile) | Se demonstreaza prin HCJ/HCL-uri privind aprobarea cofinanţării proiectului – suma cofinantarii de 2% precizate in HCL-uri este corelata cu cea prezentata la sectiunea „Cheltuieli totale contributie proprie” din CF-Interfata din MySMIS. Este obligatoriu ca suma ce reprezinta cofinantarea din HCL/HCJ sa fie acoperitoare fata de valoarea din Cererea de Finantare (poate fi mai mare sau egala dar, in niciun caz mai mica) |  |
| Cerința 6 - Solicitantul, în termenul maxim pentru transmiterea documentelor doveditoare din etapa încheiere a actului adițional demonstreză că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, înclusiv către bugetele locale; | Se demonstreaza cu documente emise de catre institutiile statului autorizate in acest sens (ANAF + DITL) |  |
| Cerința 7 - Solicitantul asigură caracterul durabil al investiției în infrastructură, respectiv în termen de cinci ani de la efectuarea plății finale sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, operațiunea nu va face obiectul activităților prevăzute de art. 65, alin (1) din Regulamentul UE 1060/2021, cu modificările și completările ulterioare, în caz contar solicitantul se angajează să restituie finanțarea nerambursabilă acordată, proporțional cu perioada de neconformitate cu dispozițile anterior menționate. | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafului precizat |  |
| Cerința 8 - Solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri publice, inclusiv fonduri UE, în ultimii 5 ani pentru aceleași activități (costuri eligibile) sau nu derulează proiecte finanțate în prezent, parțial sau în totalitate, din alte surse publice, pentru aceleași activități/costuri. Pentru proiectele finanțate prin prezentul apel se vor aplica prevederile OUG nr. 109/2022, cu modificările și completările ulterioare | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafului precizat |  |
| Cerința 9 - Solicitantul se angajează să respecte, pe durata pregătirii şi implementării proiectului, prevederile legislaţiei comunitare şi naţionale în domeniul dezvoltării durabile, egalităţii de şanse, şi nediscriminării, egalităţii de gen, GDPR, Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, Convenția ONU privind Drepturile Persoanelor cu Handicap, ajutorului de stat și/sau minimis (acolo unde este cazul), precum și dreptul aplicabil al Uniunii din domeniul spălării banilor, al finanțării terorismului, al evitării obligațiilor fiscale, al fraudei fiscale sau al evaziunii fiscale inclusiv în cazul proiectelor care au început înainte de data depunerii unei cereri de finanțare, solicitantul asumându-și riscul respingerii de la finanțare și/sau aplicarea de corecții financiare asupra proiectului. | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafului precizat |  |
| Cerința 10 - Pentru imobilul asociat activităților proiectului, acolo unde este cazul, solicitantul demonstrează drepturile reale necesare pentru obținerea autorizației de construire pentru construcții definitive/provizorii, după caz, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată privind autorizarea lucrărilor de construire. Drepturile reale respective trebuie demonstrate și/sau menținute pe o perioadă de cinci ani de la data previzionată pentru efectuarea plății finale în cadrul proiectului. | Conform sectiunilor de mai jos |  |
| HCL-uri/HCJ privind disponibilitatea terenurilor | Se demonstreaza cu HCL-uri/HCJ privind disponibilitatea terenurilor |  |
| Sectiunea 6 LOCALIZARE PROIECT si Sectiunea 7 ZONA GEOGRAFICĂ VIZATĂ DE PROIECT din Cererea de Finantare prezinta informatii in corelare cu HCL/HCJ-urile transmise | Se demonstreaza prin compararea informatiilor referitoare la ria de acoperire a proiectului cu HCL-urile/HCJ transmise |  |
| Cerința 11 - Solicitantul/partenerii, după caz, garantează că dreptul de proprietate, respectiv drepturile reale principale, după caz, nu sunt/vor fi grevate de sarcini, nu fac/vor face obiectul unor garanții, cesionări și nici al unei alte forme de sarcini care ar putea afecta dreptul de proprietate, respectiv dreptul real principal, după caz, al solicitantului pe perioada de implementare și/sau pe perioada în care este asigurat, respectiv caracterul durabil, reglementat la art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cu modificările și completările ulterioare, al proiectului care face obiectul contractului de finanțare/deciziei de finanțare, după caz | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafului precizat |  |
| Cerința 12- Solicitantul are, pentru proiectul propus a fi finanțat din PDD, o opinie favorabilă pentru toate condițiile verificate, în cadrul raportului de verificare realizat de către JASPERS/BEI PASSA. | Conform sectiunii de mai jos |  |
| Raport final JASPERS/BEI PASSA (fara observatii) transmis in MySMIS | Se demonstreaza cu Raport final JASPERS/BEI PASSA (fara observatii) |  |
| Cerința 13 - operatorul regional(OR): | Conform sectiunilor de mai jos |  |
| Aspecte generale demonstrate în procesul de evaluare anterior, în baza caruia s-a incheiat contractul de finantare conform prevederilor OUG 109/2023  1. Este beneficiar al unui contract de finanțare încheiat cu MIPE/AMPOIM  2. Activează în baza unui contract de delegare directă acordat de către ADI, prin respectarea regulii stabilite de jurisprudenţa Curţii de Justiţie, şi preluată în legislaţia naţională (Legile nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, cu modificările şi completările ulterioare, şi Legea nr. 241/2006 privind serviciile de alimentare cu apă şi canalizare, cu modificările şi completările ulterioare);  3. Are la data depunerii cererii de finanțare încheiat Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor în conformitate cu prevederile legale aplicabile, contract în baza căruia acționează și prin care autorităţile locale exercită asupra OR un ”control similar” celui exercitat asupra propriilor departamente;  4. Se asigură că activitățile propuse a fi realizate prin proiect nu sunt prevăzute prin contractul de delegare ca investiții susținute financiar și asumate de operator, pe perioada valabilității contractului de finanțare, conform prevederilor prezentului ghid;  5. Acţionariatul OR este format exclusiv din membri ai ADI existente, constituită din unitățile administrativ teritoriale în aria cărora operează compania şi consiliul judeţean asociat acestora, după caz, şi în numele cărora promovează proiectele regionale/integrate de management al apei şi apei uzate, OR fiind astfel o companie de interes public şi finanţată prin fonduri publice;  ADI existent se poate extinde prin includerea de noi membri, însă această procedură trebuie finalizată, inclusiv în ceea ce privește demersurile necesare pentru asigurarea opozabilității față de terți. | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafelor precizate |  |
| Participă la sistemul de benchmarking cel puțin în anul calendaristic anterior depunerii cererii de finanțare, având în vedere obligația acestora de a performa ca întreprinderi bine gestionate și dotate în mod corespunzător care să furnizeze serviciile la cel mai mic cost pentru comunitate; | Se demonstreaza prin Adresa ARA |  |
| Implementează măsuri de reducere a pierderilor, de management al activelor și de eficientizare la nivelul său în conformitate cu planul de afaceri și de investiții/investitii în derulare depus/avizat de ANRSC în baza Ordinului președintelui ANRSC nr. 230/2022. | Se demonstreaza cu dovada depunerii planului de afaceri la ANRSC |  |
| Cerința 14 - Solicitantul se angajează să   1. să nu utilizeze sprijinul primit pentru finanțarea de intervenții excluse din domeniul de aplicare al fondului vizat de intervenție 2. acolo unde este cazul, să asigure folosința echipamentelor şi bunurilor achiziţionate prin proiect, împreună cu partenerii, după caz, pentru scopul declarat în proiect 3. să asigure din fonduri proprii cheltuielile de funcționare și întreținere aferente proiectului care includ investiții în infrastructură sau investiții productive, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acestora 4. iv. să prezinte, la momentul încheierii actului adițional, la cererea AM, toate documentele necesare pentru a dovedi îndeplinirea condițiilor de eligibilitate. 5. în cazul în care au fost demarate activităţi înainte de depunerea proiectului, eventualele proceduri de achiziţii publice aferente acestor activităţi au respectat legislaţia privind achiziţiile publice 6. Să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare. | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, nefiind necesare alte documente/se va verifica existenta paragrafelor precizate |  |
| Cerința 15– Proiectul indeplinește cumulativ următoarele criterii: | Conform sectiunilor de mai jos |  |
| 1. este finanțat printr-un contract în vigoare încheiat cu MIPE /AMPOIM pentru activități și cheltuilei eligibile în conformitate cu Obiectivul specific 2.5, contribuind efectiv la îndeplinirea obiectivelor specifice ale PDD; | Se demonstreaza prin Contractul de finantare initial intocmit in conformitate cu OU 109/2022 |  |
| 1. investiţiile realizate înainte de depunerea cererii de finanţare au fost verificate din punct al legislaţiei în vigoare privind achiziţiile publice şi au fost formulate concluzii care permit acceptarea proiectului ca fiind eligibil cu sau fără condiţii. | Se demonstreaza prin existenta Notei emisa de Directia Autorizare Proiecte-SVAP |  |
| Cerinte demonstrate în procesul de evaluare anterior, în baza caruia s-a incheiat contractul de finantare conform prevederilor OUG 109/2023   1. Investițiile asociate sunt realizate în baza Master Planurilor Judeţene reactualizate și a Planurilor de Management ale Bazinelor Hidrografice (PMBH). 2. Pentru situația în care intră sub incidența Directivei 2011/92/UE a făcut obiectul unei evaluări a impactului asupra mediului sau al unei proceduri de verificare iar evaluarea soluțiilor alternative a fost luată în considerare în mod corespunzător, pe baza cerințelor directivei respective; 3. nu a fost finalizat fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul programului, indiferent dacă au fost efectuate sau nu toate plățile aferente în conformitate cu prevederile art. 63, alin. (6) din Regulamentul UE 1060/2021, cu modificările și completările ulterioare. 4. nu include activități care au făcut parte dintr-o operațiune care este relocată în conformitate cu art. 66 din Regulamentul UE 1060/2021, cu modificările și completările ulterioare. 5. nu include activități care fac în mod direct obiectul unui aviz motivat al Comisiei cu privire la o încălcare în temeiul art. 258 din TFUE care pune în pericol legalitatea și regularitatea cheltuielilor sau desfășurarea acestuia. 6. respectă reglementările naţionale şi comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalităţii de şanse şi politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informaţiei; achiziţiile publice; informare şi publicitate; ajutorul de stat precum şi orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții, dupa caz. | Se demonstreaza cu Declarația Unica in sine, documntele anterior aprobate vor fi retransmise (HCJ de aprobare a MP si a Listei de investitii prioritare, actele emise de autoritatile de protectie a mediului) |  |